

	<b>ISTITUTO COMPRESIVO "G. LEOPARDI"</b> <b>CALCINELLI - SALTARA</b>	   	<b>SCUOLA POLO AMBITO 10</b> 
	Via Marconi Calcinelli, 1 - 61036 <b>COLLI AL METAURO (PU)</b> Tel: 0721 / 892980 - FAX 0721 / 892987 E-mail: psic823004@istruzione.it PEC: psic823004@pec.istruzione.it Sito internet: www.leopardisaltara.edu.it C.F. 90020760410	2014-2020 <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union	<b>RETE PER L'INCLUSIONE</b>

Prot. n. 5821 /B10

Colli al Metauro, 25/09/2020

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
SEDE

**OGGETTO:** proposta PIANO ATTIVITA' ATA a.s. 2020/2021 inerente le prestazioni del servizio del personale ATA – Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici.

Visto l'art. 21 L. 59/97;

Visto l'art. 25 D.L. 165/01;

Visto l'art. 14 DPR 275/99;

Visto il CCNL 29/11/2007, con particolare riferimento agli artt. 46, 47, 50, 51, 53, 54, 55,56;

Vista la sequenza contrattuale per il personale A.T.A. prevista dall'art. 62 del CCNL 29/11/2007 del comparto scuola;

Visto il CCNL 29/04/2018, con particolar riferimento agli artt. 13 e 40;

Visto l'organico del personale ATA;

Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio assistenti amministrativi.

Tenuto conto del criterio della continuità salvo diverse situazioni ambientali o particolari esigenze evidenziate dai responsabili dei vari plessi, per quanto riguarda il personale: collaboratori scolastici;

Tenuto conto delle linee guida –direttive impartite dal Dirigente Scolastico;

Considerate le esigenze e le proposte del personale interessato nelle assemblee ATA del 14/09/2020;

Visto il DDG n. 1310 del 16/09/2020, che ha disposto assegnazioni di nuovo organico Covid 19 per questo Istituto relativamente al profilo di collaboratore scolastico per n. 144 ore settimanali e relativamente al profilo di assistente amministrativo per n. 14 ore settimanali;

### PROPONE

Ai sensi dell'art. 53 del CCNL del comparto scuola sottoscritto il 29/11/07 commi 1 e 2, il seguente piano di lavoro e di attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, per l'a.s. 2020/2021.



IL DIRETTORE S.G.A.  
(Sig.ra Orietta Forte)

*Orietta Forte*